

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č. 120117/2015

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

mezi

Příkazce: Obec Popovičky
se sídlem: K rybníku 12, 251 01 Chomutovice
IČ: 0064 0131,
DIČ:
zastoupené: Ing. Jaroslavem Richterem, starostou obce
(dále také jako „**příkazce**“)

a

Příkazník: Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o.
se sídlem: nám. Československé armády 37, 551 01 Jaroměř
IČ: 27504514
zastoupené: Ing. Janem Hurdálkem, prokuristou společnosti

(dále také jako „**příkazník**“)

na straně druhé

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem této smlouvy je činnost příkazníka pro příkazce v rámci projektu „**Popovičky – intenzifikace ČOV**“ (dále také jako „**projekt**“) zahrnující následující činnosti:

1.1.1 poradenskou činnost příkazníka v rámci přípravy projektu před podáním žádosti o podporu, která zejména zahrnuje

- kontrolu a zhodnocení stavu projektové dokumentace ve vztahu k dotačním titulům
- posouzení a parametrizaci projektu;
- návrh dalšího postupu přípravy projektu;
- průběžné konzultace s příkazce v rámci přípravy projektu;
- konzultace projektu s relevantními orgány;
- účast na jednáních příkazce a dalšími poskytovateli služeb v projektu;
- optimalizaci nákladů projektu, technicko-ekonomické zhodnocení projektu s ohledem na podmínky nového programovacího období 2014 – 2020 v rámci Operačního programu životního prostředí

K zahájení činnosti příkazníka podle tohoto článku dojde ke dni podpisu této smlouvy.

1.1.2 přípravu a organizační zajištění podání žádosti o podporu pro projekt v rámci programu poskytovatele dotace implementovaného prostřednictvím MŽP v programovacím období 2014 - 2020, zahrnující zejména

- zpracování návrhu žádosti o poskytnutí podpory z evropských fondů a ze státních zdrojů (např. ze Státního fondu životního prostředí České republiky pro projekt v rámci Operačního programu Životní prostředí) včetně příloh (vyjma projektové dokumentace) v rozsahu stanoveném pokyny pro zpracování žádosti o poskytnutí podpory daným poskytovatelem podpory (např. z evropských fondů a ze Státního fondu životního prostředí České republiky v rámci Operačního programu Životní prostředí, resp. jemu odpovídajícímu), (dále také jako „**Žádost**“);

- poradenskou a organizační podporu při získávání vyjádření místně příslušného krajského úřadu – odboru životního prostředí a regionálního rozvoje k Žádosti a vyjádření místně příslušného krajského úřadu k vlivu na NATURA 2000;
- poradenskou a organizační podporu při získávání vyjádření místně příslušné České inspekce životního prostředí;
- vypracování finální verze Žádosti v elektronické a tištěné podobě včetně příloh v rozsahu stanoveném pokyny pro zpracování žádosti o poskytnutí podpory daného poskytovatele podpory;
- kompletaci finální Žádosti včetně všech povinných příloh a její podání na příslušný úřad poskytovatele podpory;
- poradenskou a organizační podporu při vyřizování případných dotazů ze strany poskytovatele podpory;
- poradenskou podporu při podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace na projekt.

Termíny provedení budou záviset na termínu vypsání výzvy pro předkládání žádostí.

2. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

- 2.1 Příkazník plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností v zájmu příkazce, dle platných ustanovení zákona.
- 2.2 Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a příkazci odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování příkazcem.
- 2.3 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
- 2.4 Příkazník je oprávněn, poté co o této skutečnosti písemně informuje příkazce, uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže příkazce zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je příkazce oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazníka, a to na základě zmocnění příkazníka podle článku 3.4 této smlouvy.
- 2.5 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění příkazní smlouvy.
- 2.6 Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 2440 občanského zákoníku. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby příkazce.
- 2.7 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou příkazníkem považovány za předmět obchodního tajemství příkazce ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů (občanský zákoník).
- 2.8 Příkazník upozorňuje příkazce, že kalkulace celého projektu jsou činěny s ohledem na předpokládaný počet uživatelů, jenž se připojí k budované kanalizaci a ČOV. Pokud nedojde k připojení očekávaného počtu uživatelů, nebude rovněž dosaženo kalkulovaných parametrů. Za počet připojených uživatelů příkazník nenese žádnou odpovědnost.

3. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 3.1 Příkazník je povinen předat včas příkazci úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
- 3.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
- 3.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, výše odměny viz článek 4. této smlouvy.
- 3.4 Příkazce se zavazuje udělit příkazníkovi plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce, tato plná moc tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.

4. ÚPLATA A FAKTURACE

- 4.1 Za plnění zakázky, specifikované v bodě 1.1.1. náleží příkazníkovi odměna v předpokládané výši
Cena celkem 20.000,- Kč
Celková částka bude postupně čerpána v průběhu roku **na základě skutečně odvedené činnosti** projektového manažera (dle vykázaného počtu hodin, viz čl. 4.7 této smlouvy).
- 4.2 Za plnění zakázky, specifikované v bodě 1.1.2. náleží příkazníkovi odměna ve výši
Cena celkem 130.000,- Kč
- 4.3 Smluvní strany se dále dohodly, že v případě schválení Žádosti řídicím orgánem OPŽP, náleží příkazníkovi odměna za úspěch ve výši částky odpovídající 1 % předpokládané výše dotace uvedené v seznamu žádostí schválených řídicím orgánem OPŽP. Smluvní strany se dohodly, že k datu zveřejnění seznamu žádostí schválených o poskytnutí dotace řídicím orgánem OPŽP dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazcem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 4.4 Odměna příkazníka podle čl. 4.1, 4.2 neobsahuje DPH, které bude fakturováno ve výši podle daňového zákona platného v den fakturace.
- 4.5 Odměna příkazníka podle čl. 4.1, 4.2 zahrnuje vynaložené náklady příkazníka a zahrnuje náklady na cestovné. Tato cena neobsahuje speciální znalecké posudky, které si vyžádá příkazce nebo příslušný poskytovatel dotace. Uvedené náklady hradí v plném rozsahu příkazce, na základě dokladů předložených příkazníkem.
- 4.6 Platby odměny podle bodu 4.2 této smlouvy budou hrazeny příkazcem následujícím způsobem:
 - a. Platba ve výši **50.000,- Kč** + DPH bude uhrazena po podání Žádosti poskytovateli dotace.
Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
 - b. Platba ve výši **80.000,- Kč** + DPH bude uhrazena po obdržení registračního listu od poskytovatele dotace.
Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.

- 4.7 Platby odměny podle bodu 4.1 této smlouvy budou účtovány měsíčně, a to počínaje uzavřením této smlouvy. Výše účtované odměny se bude odvíjet od skutečně vykonané činnosti, která bude účtována časovou odměnou v následující výši:

- činnost vykonávaná pracovníky příkazníka v částce 1.000,- Kč za hodinu.

Společně s měsíčním vyúčtováním poskytne příkazník příkazci rozpis rozsahu jednotlivých účtovaných činností, ze kterého bude vyplývat výše účtované částky. Pokud příkazce neučiní písemné reklamace vyúčtování nejpozději do 14 dnů od doručení vyúčtování, má se zato, že proti účtovanému rozsahu činností a výši účtované úplaty nemá námitky.

Smluvní strany sjednávají, že bez ohledu na skutečný rozsah činnosti příkazníka nesmí úplata účtovaná dle bodu 4.1 této smlouvy přesáhnout maximální výši odměny uvedenou v ustanovení čl. 4.1 této smlouvy.

- 4.8 Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených příkazníkem do 30 dnů po jejich obdržení příkazcem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy příkazce předal příkaz k úhradě svému peněžnímu ústavu.
- 4.9 Záruka za výše uvedené činnosti je stanovena na 24 měsíců.

5. PLATNOST A SKONČENÍ SMLOUVY

- 5.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy.
- 5.2 Tento smluvní vztah může být ukončen před naplněním (splněním) předmětu smlouvy pouze v těchto případech:
- a) oboustrannou písemnou dohodou ke dni uvedenému v této dohodě.
 - b) písemnou výpovědí příkazce, který může smlouvu vypovědět pouze v případě zaviněného úmyslného porušení povinností příkazníkem zvláště hrubým způsobem, a to s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazníkovi.
 - c) písemnou výpovědí příkazníka, který může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci.
- 5.3. Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce hradit příkazníkovi sjednané odměny zaniká ke dni skončení této smlouvy vzájemnou dohodou nebo k poslednímu dni výpovědní lhůty. Došlo-li již k provedení dílčích činností, dle bodu 1.1.1 a 1.1.2 této smlouvy a příkazníkovi dosud nevznikl nárok účtovat celou odměnu za tuto činnost dle příslušného ustanovení této smlouvy, popř. její část, náleží příkazníkovi poměrná část smluvené odměny odpovídající rozsahu již vykonané činnosti.

6. SANKCE

- 6.1. V případě, že příkazník úmyslně zvláště hrubým způsobem poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10% z již příkazcem uhrazené odměny dle této smlouvy.
- 6.2. Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 6.3. V případě, že příkazce vypoví příkazníkovi plnou moc udělenou spolu uzavřením této smlouvy k dřívějšímu datu, než ke kterému dojde k ukončení smluvního vztahu z této smlouvy, vzniká příkazníkovi nárok na úhradu smluvní pokuty ve výši odpovídající rozdílu mezi dosud vyúčtovanou odměnou dle této smlouvy a odměnou na níž by příkazníkovi při obvyklém běhu věci vznikl nárok v případě řádného naplnění předmětu smlouvy.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 7.2 Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran.
- 7.3 Smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení.
- 7.4 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Popovičkách, dne2015

V Jaroměři, dne2015

.....
Obec Popovičky
zastoupené starostou
Ing. Jaroslavem Richterm

.....
Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o.
zastoupen prokuristou
Ing. Janem Hurdálkem

Přílohy:

Příloha č. 1 - Plná moc (ve dvou výtiscích – 1 x pro příkazce a 1 x pro příkazníka).

PŘÍLOHA Č. 1
k příkazní smlouvě č. 120117/2015

Příkazce: **Obec Popovičky**
se sídlem: K rybníku 12, 251 01 Chomutovice
IČ: 0064 0131,
DIČ:
zastoupené: Ing. Jaroslavem Richterm, starostou obce
(dále také jako „**příkazce**“)

uděluje v souladu s ustanovením § 2439 zákona č. 89/2012 Sb., (občanský zákoník)

tuto

PLNOU MOC

společnosti Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o., se sídlem nám. Československé armády 37, 551 01 Jaroměř, IČ 27504514 jako příkazník, na základě příkazní smlouvy, aby jménem příkazce mohl činit veškeré právní úkony nezbytné k zajištění zpracování a podání žádosti, to vše na akci „**Popovičky – intenzifikace ČOV**“ v rámci Operačního programu Životní prostředí, eventuálně obdobného implementovaného prostřednictvím MŽP v programovém období 2014 -2020 tak, jak vyplývá z příkazní smlouvy uzavřené mezi příkazcem a příkazníkem.

V Popovičkách, dne 2015

.....
Ing. Jaroslav Richter, starosta obce
za **Obec Popovičky**

Zmocnění přijímám.

V Jaroměři, dne 2015

příkazník

.....
Ing. Jan Hurdálek, prokurista společnosti
za **Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o.**